



COMUNE DI  
MONTELANICO  
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

P.zza Vittorio Emanuele, 31 - 00030 Tel. 0697050003 - P.Iva: 00968971002 - Cod.Fisc. 01165490580

## Organo straordinario di liquidazione

### DELIBERAZIONE DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 03/07/2023 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 267/2000

Atto n. 51 del 19 settembre 2025

OGGETTO: Ufficio di supporto all'Organo straordinario di liquidazione. Proroga.

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciannove del mese di settembre alle ore 10,00 nella Casa Comunale.

#### L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

#### PREMESSO

- che il Comune di Montelanico, con delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 26 aprile 2023, esecutiva, ha dichiarato il dissesto finanziario;
- che con d.P.R. in data 3 luglio 2023 è stato nominato il Commissario straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 18 luglio 2023 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato al Commissario straordinario di liquidazione - dott. Guerino Vittorio De Luca;
- che ai sensi dell'articolo 252, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (TUOEL), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, il Commissario straordinario di liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede municipale del Comune di Montelanico, così come da Atto O.S.L. n. 1 del 21 luglio 2023;

**VISTO** l'art. 253 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. concernente i poteri organizzatori dell'Organo straordinario di liquidazione, con particolare riguardo al personale;

**VISTO** il d.P.R. 24 agosto 1993, n. 378 - Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati, ed in particolare l'art. 4, comma 8-bis, secondo cui *"Gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione."*;



# COMUNE DI MONTELANICO

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

P.zza Vittorio Emanuele, 31 – 00030 Tel. 0697050003 - P.Iva: 00968971002 - Cod.Fisc. 01165490580

## Organo straordinario di liquidazione

**VISTO** il precedente Atto n. 3 in data 08.08.2023 con il quale è stato costituito l'Ufficio di supporto alle attività di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione, per il periodo dall'1/9/2023 al 31/12/2024;

**VISTO** il precedente Atto n. 26 del 19 settembre 2024 con il quale è stata modificata la composizione dell'Ufficio di supporto;

**VISTO** il precedente Atto n. 37 del 14 gennaio 2025 con il quale l'Ufficio di supporto è stato prorogato fino al 30 giugno 2025;

**VISTA** la nota del Segretario Generale del Comune di Montelanico prot. 4155 del 10 settembre 2025, con la quale, tra l'altro, comunica che con decreto del Sindaco del Comune di Montelanico n. 4 del 22/7/2025 alla Dott.ssa Romina PERTICO è stata attribuita la responsabilità dell'Area Finanziaria – Tributi dell'Ente;

**ATTESO** che, considerata la complessità e la pluralità delle attività di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione – comprese quelle attinenti all'accertamento delle entrate, alla riscossione dei residui attivi e alla revisione dei residui attivi e passivi – si rende necessario prorogare fino al 30 giugno 2026 la collaborazione dell'Ufficio di supporto, avvalendosi del personale attualmente in servizio;

### **DELIBERA**

1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di prorogare, con decorrenza 1 luglio 2025, fino al 30 giugno 2026, ai sensi dell'art. 253 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, l'Ufficio di supporto costituito dai seguenti dipendenti comunali che hanno dichiarato la propria disponibilità in tal senso:

- Dott.ssa Romina PERTICO, Responsabile dell'Area Finanziaria – Tributi;
- Sig.ra Liliana GALANTI, Istruttore Area Amministrativa;
- Sig.ra Maria Rita PISTOLESI, Istruttore Area Tecnica.

Il sopracitato personale è deputato a svolgere le attività di supporto all'Organo straordinario di liquidazione secondo le esigenze e le direttive dello stesso, con possibilità di effettuare, ove necessario e previa autorizzazione del Commissario, lavoro straordinario nel limite massimo di trenta ore mensili *pro-capite*, ai sensi del richiamato d.P.R. 378/1993, fino al 30/6/2026.

La liquidazione del lavoro straordinario sarà effettuata sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica ed i conseguenti oneri saranno posti a carico della gestione liquidatoria.

3) di dare atto che, in relazione alle esigenze via via emergenti ed alla necessità di poter disporre di ulteriori specifiche professionalità per il compiuto svolgimento delle attività di competenza, ai sensi della richiamata disposizione di cui all'art. 4, comma 8-*bis*, del d.P.R. 378/1993, l'Organo potrà richiedere all'Ente l'assegnazione di altro personale;



COMUNE DI  
MONTELANICO  
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

P.zza Vittorio Emanuele, 31 - 00030 Tel. 0697050003 - P.Iva: 00968971002 - Cod.Fisc. 01165490580

## Organo straordinario di liquidazione

4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del d.P.R. 24 agosto 1993, n. 378;

5) di pubblicare la presente deliberazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., a cura dell'Amministrazione comunale, sull'Albo Pretorio informatico dell'Ente e, permanentemente, nell'apposita cartella "Delibere" della Sezione OSL sulla *home page* del sito internet istituzionale del Comune di Montelanico;

6) di demandare al Segretario Generale l'esecuzione del presente provvedimento, la notifica al personale interessato e la trasmissione di copia dello stesso al Sindaco.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Commissario straordinario di liquidazione

Dott. Guerino Vittorio De Luca